

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA BRAĆE RADIĆ PRIDRAGA
Trg Stjepana radića 1
23226 PRIDRAGA

Klasa: 602-05/15-05/02
Urbroj: 2198-1-22-15-03

IZVJEŠĆE

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2014./2015.

I. OPĆI UVJETI

A)

Škola se nalazi u sjevernom dijelu Zadarske županije. Nova školska zgrada, izrađena 2001. godine, nalazi se na čestici zemljišta površine 10.720,00 m. Neto površina je 924,36 m. Nastava je organizirana za učenike iz Pridrage od I.-VIII. razreda. Iako se nastava izvodi u novoj školskoj zgradi uvjeti za rad nisu adekvatni. Naime, nedostaju dvije učionice za niže razrede, informatička učionica i športska dvorana. Prenamjenom prostorija za kuhinju i školsku knjižnicu u dvije manje učionice za niže razrede, te zbornice u informatičku učionicu i jednoga kabineta u zbornicu, organizirali smo rad u jednoj smjeni. Na taj način racionalizirali smo grijanje škole i prijevoz učenika. Većina učenika prevozi se školskim autobusom. Prijevoz učenika uspješno je obavljalo poduzeće Liburnija Zadar. Nadamo se da će se suradnja nastaviti i sljedeće školske godine. Škola nije priključena na tekuću vodu. Ponovno je u procesu ishodovanje projektne dokumentacije za izgradnju športske dvorane i projektne dokumentacije za nadogradnju dviju učionica za razrednu nastavu i informatičku učionicu.

B)

Nastava TZK-a odvija se na vanjskom školskom igralištu. Postavljeni su koševi za košarku, golovi za rukomet i mali nogomet. Po potrebi postoji mogućnost postavljanja stupova za igranje odbojke. Nabavili smo stolove za stolni tenis, strunjače i ostala nastavna sredstva potrebna za izvođenje nastave TZK. Međutim, potreba za školskom dvoranom je neophodna, jer se u zimskim uvjetima nastava TZK ne može održavati na vanjskom školskom igralištu. Igralište je većim dijelom ograđeno čvrstom metalnom mrežom.

U školskoj godini 2015./2016. trebali bi dobiti od Ministarstva nastavna sredstva i pomagala za kvalitetnije održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture. Okoliš škole je dobro uređen i svakodnevno se održava. Navezena je plodna zemlja, zasađene su masline, lipe, albicije, smokve, bademi, ruže, lavanda, crnika, kadulja, šipak, živice ružmarina, lovora i šimšira. Posijana je trava, a uređena su i tri cvjetnjaka sa sezonskim cvijećem. Škola je solidno opremljena nastavnim sredstvima i pomagalima. Naime, pored ostalog svaku učionicu smo opremili televizorom, DVD playerom i projekcijskim platnom. U predmetnoj i razrednoj nastavi koriste se po dva prijenosna računala i LCD projektora. Od informatičke opreme u funkciji su 23 računala, od toga 16 u informatičkoj učionici. Nastavnim sredstvima i pomagalima najslabije su opremljeni kabineti za kemiju i fiziku.

C)

U razrednoj nastavi radila su četiri razredna učitelja, jedna učiteljica rimokatoličkog vjeronauka, jedna učiteljica stranog jezika, te po jedan učitelj glazbene kulture i informatike u IV. razredu. Izbornu nastavu iz vjeronauka i drugog stranog jezika u IV. razredu pohađali su svi učenici. U predmetnoj nastavi radilo je 14 učitelja. Izborna nastava organizirana je iz vjeronauka, informatike, njemačkog i talijanskog jezika. U školi djeluje zbor (veliki i mali) te ŠŠK. Nestručno zastupljena nastava bila je iz matematike, fizike i informatike u 5. i 7. razredu, te glazbene kulture.

U školi su zaposleni stručni suradnici pedagoginja i knjižničarka na po pola radnog vremena, te psiholog i logoped na ¼ radnog vremena.

Poslove tajnika, blagajnika i voditelja računovodstva obavlja jedna osoba. U školi su još zaposleni domar i dvije spremačice. Od ukupno 28 djelatnika, veći broj njih radi u više škola.

II. ORGANIZACIJA RADA

U školskoj godini 2014./2015. nastava je započela 08. rujna 2014. godine . Zadnji dan nastave bio je 16. lipnja 2015. godine.

Nastava se odvijala tijekom dva obrazovna razdoblja. Prvo obrazovno razdoblje trajalo je od 8. rujna do 23. prosinca 2014., a drugo od 12. siječnja do 16. lipnja 2015. godine. Između prvog i drugog obrazovnog razdoblja učenici su imali zimski i proljetni odmor. Realizirano je ukupno 179. nastavnih dana kroz 38 tjedana.

Tijekom kolovoza i rujna izrađen je školski kurikulum te godišnji plan i program rada škole koji je predstavljen na sjednici Učiteljskog vijeća i na sjednici Školskog odbora. Također su izrađeni planovi i programi stručnih suradnika: pedagoga, psihologa, logopeda i knjižničara kao i svih nastavnika i učitelja.

Nastava je organizirana u jutarnjoj smjeni za sve učenike od I. do VIII. razreda. U popodnevnom satima odvijala se nastava iz informatike. Škola ima 8 razrednih odjela. Na početku školske godine nastavu je pohađalo 108 učenika, od toga 55 djevojčice.

U razrednoj nastavi na kraju školske godine imali smo 52 učenika, od toga 25 djevojčica. Predmetnu nastavu pohađalo je 56 učenika, od toga 30 djevojčice. Nastava je započinjala u 8.00 sati za sve učenike a završavala najkasnije nakon 7. sata. Izborna nastava iz informatike bila je organizirana u suprotnoj smjeni.

Podaci o broju učenika u razrednim odjelima

Razred	N	Ž	M	Razrednik
I.	16	5	9	Zrinka Dijan
II.	9	5	4	Zrinka Juko
III.	12	6	6	Nataša Božin
IV.	15	9	6	Ana Troskot
UKUPNO:	52	25	27	
V.	4	3	1	Slavica Oštrić
VI.	14	10	4	Marko Klanac
VII.	18	6	12	Marina Knez
VIII.	20	11	9	Božo Bičić
UKUPNO:	56	30	26	
SVEUKUPNO:	108	55	53	

III. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

Planovi i programi rada su uspješno realizirani. Škola je solidno opremljena nastavnim sredstvima i pomagalicama, što omogućuje izvođenje nastave na suvremen način. Svi naši učenici uspješno su završili razred koji su pohađali. Na popravni ispit na kraju ove nastavne godine nije bilo niti jednog učenika. Učenika ponavljača tđ. nije bilo. Tijekom nastavne godine izrečeno je bilo 7 pedagoških mjera. Pet pisanih opomena razrednika i dva ukora Razrednog vijeća. Sve opomene su se odnosile na učenike 7. Razreda. Jedan ukor RV je bio za učenika 7. a jedan za učenicu 8. razreda. 35 učenika je pohvaljeno za odličan uspjeh i uzorno vladanje.

Naši učenici sudjelovali su na natjecanjima iz matematike, geografije, hrvatskog jezika, engleskog jezika, biologije, vjeronauka i na Lidranu. Značajan uspjeh postigli su naši učenici na županijskim natjecanjima iz hrvatskog jezika.. A isto tako sudionici smotre Lidrano pozvani su na državnu razinu kao predstavnici Zadarske županije.

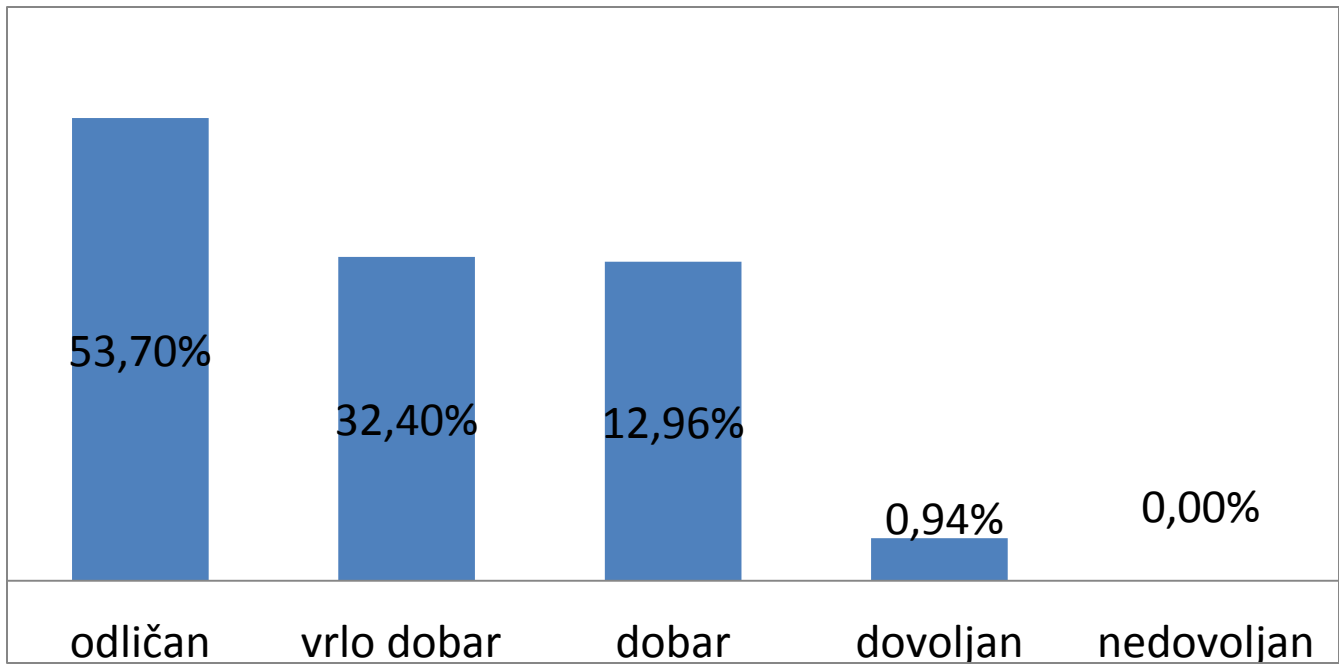
Kontinuirano se vodila briga o sigurnosti učenika i nenasilju. Tijekom cijele školske godine u školi se provodio Školski preventivni program u koji su bili uključeni svi nastavnici, razrednici, kompletna stručna služba i liječnica školske medicine te je održano niz radionica i predavanja za učenike. Isto tako provodio se i program zdravstvenog odgoj, te građanskog odgoja i obrazovanja.

U školi je organizirana izborna nastava iz vjeronauka, informatike te talijanskog i njemačkog jezika. Nastavu iz vjeronauka pohađali su svi učenici škole. Izborna nastava iz informatikae organizirana je od V. do VIII. razreda i pohađalo ju je 91% učenika, dok je IV. razred imao informatiku kao izvannastavnu aktivnost. Učenici IV. razreda opredjelili su se za izbornu nastavu iz talijanskog jezika. Od V. do VIII. razreda zastupljena je izborna nastava iz talijanskog jezika i njemačkog jezika a pohađalo ju je nešto manje od 92 % učenika. Dodatna i dopunska nastava realizirane su prema planu i programu. Posebno se vodilo računa o individualnim potrebama, sklonostima i mogućnostima svakog učenika.

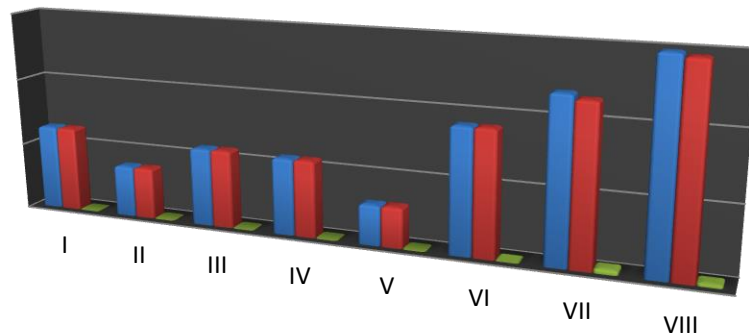
Učenici V. –VII. Razreda bili su na terenskoj nastavi u gradu Kninu sa popratnim sadržajima dok su učenici I. – IV. Razreda bili u zračnoj luci Zemunik.

Održana je i izvanučionička nastava za učenike nižih razreda na prostorima Pridrage (plaža). Izleti koji su planirani na kraju nastavne godine u lipnju zbog smrtnog slučaja učenika nisu realizirani.

USPJEH UČENIKA NA KRAJU ŠK. GOD. 2014./2015.



IZOSTANCI UČENIKA NA KRAJU ŠK. GODINE



	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
■ izostanci	632	381	577	566	296	914	1183	1487
■ opravdani	632	381	577	566	296	913	1150	1464
■ neopravdani	0	0	0	0	0	1	33	23

UKUPNO **6036**
OPRAVDANO **5979**
NEOPRAVDANO **57**

IV. STRUČNI SURADNICI ŠKOLE

Socijalni pedagog – Bojana Didak

Tijekom školske godine 2014./2015. obavljala sam poslove propisane Godišnjim planom i programom rada socijalnog pedagoga u sveukupno četiri osnovne škole u nepunom radnom vremenu. Redovito sam provodila neposredni individualni rad s učenicima nižih razreda koji imaju teškoće u čitanju i pisanju. Provedeno je testiranje brzine čitanja za učenike od 1. do 4. razreda.

U sklopu izvođenja grupnog neposrednog rada provodila sam radionice sa učenicima svih razrednih odjela. Teme su bile vezane za vježbanje socijalnih i komunikacijskih vještina, međusobno uvažavanje i toleranciju različitosti.

Radila sam na otkrivanju i dijagnosticiranju djece i mladeži s posebnim potrebama i rizičnim oblicima ponašanja te kontinuirano provodila neposredan rad s učenicima u riziku za probleme u ponašanju. Sudjelovala sam u radu povjerenstva za upis djece u osnovnu školu, savjetovala i pomagala učiteljima u pisanju izvještaja o realizaciji primjerenih programa školovanja, surađivala s roditeljima učenika s teškoćama u razvoju te ravnateljem i stručnim suradnicama. Planirala sam i programirala dnevni, tjedni i mjesečni rad te izrađivala odgovarajuće radne materijale. Stručno sam se usavršavala, pratila stručnu literaturu, redovito sudjelovala u radu stručnih tijela škole i županijskih stručnih vijeća te sudjelovala u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole. U protekloj godini sudjelovala sam u edukaciji o informacijsko-komunikacijskim tehnologijama za inovativne usluge namijenjene osobama sa složenim komunikacijskim potrebama u organizaciji Dječjeg vrtića Latica u Zadru. Vodila sam dokumentaciju i ostale poslove koji proizlaze iz sociopedagoškog rada ili su s njim u vezi, te sam analizirala i vrednovala postignuća ostvarena u odgojno-obrazovnom procesu i ukupni osobni rad.

Stručni suradnik- soc. pedagog
Bojana Didak

Pedagog – Ivana Kolega

Tijekom protekle školske godine nastojala sam u potpunosti realizirati predviđeni godišnji plan i program rada pedagoga.

U rujnu, tj. na početku školske godine radila sam na izradi godišnjeg plana i programa rada škole te na kurikulumu. Izradila sam i vlastiti godišnji plan i program rada te vodila računa da i ostali učitelji u roku predaju svoje godišnje planove i programe.

U listopadu započinem sa provedbom radionica vezanih za školski preventivni program čime su bili obuhvaćeni svi učenici škole. Ova aktivnost se provodila dalje tijekom cijele školske godine ovisno o mogućnostima, tako da je održan cijeli niz radionica sa svim razrednim odjelima.

Kroz studeni provedeno je i praćenje nastave učitelja sa svrhom stjecanja uvida u didaktičko-metodički pristup nastavi i komunikaciji na relaciji učenik-učitelj. Tijekom cijele školske godine surađivala sam i sa liječnicom školske medicine zbog potreba cijepljenja, pregleda ili održavanja prezentacija. Isto tako kontinuirano se radilo sa učenicima i to kroz savjetovanje, individualne razgovore ili pomoć u učenju (bilo da se radi o učenicima s Rješenjima bilo bez njih).

Kontinuirano se pratio uspjeh učenika i velika se pažnja posvećivala onima sa problemima u učenju te su redovito i roditelji pozivani na razgovore. Suradnja sa učiteljima bila je konstantna tijekom cijele školske godine i zajedno se nastojalo rješavati tekuće probleme.

Tijekom drugog polugodišta sudjelovala sam i u organizaciji školskih natjecanja i kao član komisije. Sa osmim razredom održala sam prezentaciji «Kamo nakon osnovne škole» u sklopu profesionalnog usmjeravanja učenika kod upisa u I. razred srednje škole. Po potrebi i u dogovoru sa razrednicima prisustvovala sam ili vodila roditeljske sastanke kako bi roditelji što bolje bili upućeni u događanja u školi a u svrhu poboljšanja discipline u pojedinim razrednim odjelima. Početkom kalendarske godine bili su i predupisi za I. razred za školsku godinu 2015./2016.

U svibnju sam radila na prikupljanju podataka o djeci, te u suradnji sa ostatkom stručne službe i školskom liječnicom obavila testiranje i upis u 1. razred osnovne škole.

Kao član upisnog povjerenstva za provedbu postupka elektroničkih prijava i upisa u srednje škole u šk. god. 2015./2016. aktivno sam sudjelovala u razgovorima s učenicima i pružala im sve potrebne informacije kako bi im sve bilo dostupno do samih upisa. Redovito sam vodile dnevnik rada stručnog suradnika – pedagoga, te ažurno vodila učeničke dosjee. Izrađena je analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju školske godine te sam radila na Matici OŠ na početku i na kraju nastavne godine.

Sudjelovala sam na Županijskim aktivima stručnih suradnika – pedagoga i međužupanijskim stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (koliko su to financijske prilike škole dozvoljavale). Surađivala sam i sa uredom državne uprave, odjelom za školstvo u Zadarskoj županiji.

Sudjelovala sam i na sjednicama razrednih i učiteljskih vijeća.

Suradnja sa ravnateljem, soc. pedagoginjom i psihologinjom bila je redovita i uspješna kao i sa svim ostalim djelatnicima škole.

Stručni suradnik – pedagog
Ivana Kolega, prof.

Psihologinja: Đurđica Jurjević

Psihologinja je tijekom šk. god. 2014./15. sudjelovala u organizaciji rada škole, te planiranju, programiranju i realizaciji rada škole (GPP psihologa, školski kurikulum). Sudjelovanje na sjednicama učiteljskih i razrednih vijeća bilo je u skladu s rasporedom rada na 4 škole (ostale 3 su: OŠ Starigrad, OŠ Novigrad, OŠ Petra Zoranića Jasenice).

Redovito je provoden individualni rad s učenicima na prijedlog učitelja i/ili roditelja, te konzultativni razgovori s roditeljima i učiteljima.

U rujnu je održan roditeljski sastanak u 7. razredu na temu „Pravila odgoja-disciplina i granice“, a u travnju je održan roditeljski sastanak u 1. razredu na temu „Uloga obitelji u školovanju djeteta“ te u 4. razredu na temu „Kako se pripremiti za prijelaz u 5. razred“

U 1. razredu je održan sat razrednika s temama „Razredna pravila“ i „Međusobno upoznavanje“. U 3. razredu je održana tema „Kako pravilno učiti“, a u 5. razredu „Kako da učenje ne bude mučenje“, te u 7. razredu „Kako učiti“.

Sudjelovala je i kao član u Povjerenstvu za školsko natjecanje iz engleskog jezika.

Psihologinja radi i kao član Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece i primjerenog oblika odgoja i obrazovanja djece s teškoćama pa je u skladu s tim sudjelovala i u testiranju psihofizičke zrelosti za školu (11 učenika je upisano, a za 1 dijete smo zatražili odgodu upisa za jednu školsku godinu) . Sudjelovala je i u opservaciji dvoje učenika 3. razreda i jedne učenice 1. razreda. Povjerenstvo je za jednog učenika 3. razreda i jednu učenicu 1. razreda zatražilo primjereni oblik školovanja.

Sudjelovala je na seminarima i konferenciji u organizaciji AZOO, stručnim županijskim vijećima, kao i aktivima psihologa Zadarske županije. U listopadu 2014. je sudjelovala na usavršavanju u školi u sklopu Projekta cijeloživotno slušanje s temama Marte meo i Teškoće u učenju, a u lipnju 2015. na seminaru o Profesionalnom usmjeravanju u organizaciji Europske komisije i na Konferenciji o ulozi pomoćnika u nastavi u organizaciji Zadarskog sveučilišta.

Tijekom ove školske godine psihologinja je surađivala i sa institucijama u Zadarskoj županiji ZZJZ, HZZ, CISOK, CZSS , Opća bolnica, liječnica školske medicine, Ured državne uprave, Tim za krizne intervencije te na državnoj razini sa NCVVO.

Stručni suradnik-psiholog:
Đurđica Jurjević, prof.

Izvešće o radu knjižničarke u toku školske godine 2014./2015.

1.Uvjeti rada

Školska knjižnica Osnovne škole Braće Radić osnovana je 2001. godine te je u sastavu OŠ Braće Radić. Njezin prostor obuhvaća oko 16 m². Opremljena je s devet metalnih polica, dva radna stola od kojih je jedan knjižničarev, drugi za korisnike te s 4 stolca; od toga su dva za čitaoničko mjesto. Od informacijske tehnologije opremljen je računalom, printerom te zvučnicima. Knjižnica nema pristup internetu.

U školskoj godini 2014./2015. na poslovima školskoga knjižničara nakon prelaska kolegice Ivane Marasović na punu satnicu u knjižnicu OŠ Poličnik, zaposlena je (stalni radni odnos) jedna knjižničarka na pola radnog vremena (20 sati tjedno, I.Medić, dipl.knjiž. i prof. rus.j.). Knjižnica radi 6 sunčanih sati dnevno ponedjeljkom, srijedom i svakim drugim petkom od 7:30 do 13:30.

Uvjeti rada knjižnice ne zadovoljavaju propisane standarde prostorno, smještajno, brojem i kvalitetom građe, namještajem, čemu je glavni uzrok nemogućnost premještanja knjižnice u veći prostor, te nedostatak novčanih sredstava za obnovu namještaja i fonda (obvezna i slobodna lektira, referentna zbirka, elektronička građa - fond se vrlo sporo obnavlja te stagnira; nedostatna sredstva za nabavu knjižnične građe; opskrbljuje se iz pojedinačnih donacija i skromnoga proračuna).

2. Stručno-knjižnični i informacijski poslovi

Stručni rad obuhvaćao je poslove knjižničara vezane uz nabavu knjižnične građe prema traženim i dobivenim sredstvima iz Proračuna Zadarske županije (3.000,00 kn). Od doznačenih sredstava kupljeni su neophodni lektirni naslovi. Od ukupnoga broja nabavljenih knjiga, kupnjom su nabavljena 45 sv, a dio je priskrbljen darovima pojedinih korisnika. Uz redovite poslove tehničke obradbe novih knjiga, signiranja, inventarizacije i klasifikacije, kontinuirane časopisa, vršeno je izdavanje dotrajalih te popravak oštećenih primjeraka.

3. Odgojno-obrazovni poslovi

Odgojno-obrazovni rad s učenicima odvijao se u prostorijama knjižnice i u učionicama, najčešće u obliku individualnog rada s učenicima (informacijsko-referalne usluge; istraživanje zadanih tema; tematsko i predmetno pretraživanje tiskanih i elektroničkih izvora; pomoć pri učenju i radu; poticanje čitateljskih navika pravilnim odabirom naslova; upućivanje korisnika u korištenje referentne zbirke i sl.). Rad na razvijanju informacijske pismenosti i poticanja čitanja u višim razredima ostvaren je suradnjom s predmetnim nastavnicima u okviru istraživanja tema za različita predmetna područja (grupni rad) te nastavom u knjižnici prema mogućnostima knjižničarke. Ostvarena je uspješna suradnja s ravnateljem, učiteljima i stručnim suradnicima.

Učenica 3.razreda Ema Zubčić proglašena je čitateljicom godine.

4. Kulturna i javna djelatnost

Uređivanje mrežnih stranica škole i knjižničnih panoa vid je kulturno-javne djelatnosti knjižnice. Obilježavali su se i prigodne obljetnice i blagdani (Sjećanje na Vukovar i Škabrnju; Međunarodni dan školskih knjižnica; Božić, Valentinovo, Dan planeta Zemlje, Dani hrvatskoga jezika, Uskrs, i sl.).

V. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

Veliki dio učenika sudjelovao je u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima prema svojim sklonostima, sposobnostima, ali i uvjetima za realizaciju. Tako su naši učenici ove školske godine sudjelovali u sljedećim izvannastavnim aktivnostima: dramsko-recitatorskoj sekciji i dramskoj sekciji, ekološkoj sekciji (Mali ekolozi), Mladi geografi, nogometu, stolnom tenisu, likovnoj sekciji, ritmici i zboru.

U suradnji škole i općine učenici su bili uključeni u društveno-koristan rad, ali i druge aktivnosti kao što su: kontinuirano uređenje okoliša škole, branje školskih maslina i sl. Uključili smo se i u akciju "Zelena čistka" gdje su učenici očistili okoliš škole i igralište te i na taj način osvijestili potrebu za očuvanjem ljepota kraja u kojem žive. Veći dio učenika sudjelovao je u izvanškolskim aktivnostima u KUD-u Luzarica te u NK Hajduk-Pridraga. Za Dan škole i Božić održane su prigodne školske priredbe, za Uskrs prigodno natjecanje, za Poklade male maškare i za Dane kruha održana je izložba preradevina od brašna i plodova zemlje. Ove godine se provodio i program Zdrav za 5 u suradnji PU Zadar i Zavoda za javno zdravstvo.

VI. ZDRAVSTVENA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

O zdravstvenoj zaštiti učenika brinula se liječnica školske ambulante pri osnovnoj školi Smiljevac u Zadru, dr. Tatjana Mustać Matulj. Obavljeni su sistematski pregledi i cijepljenja učenika, većim dijelom u školi te po potrebi u školskoj ambulanti u Zadru. Održane su i tematske zdravstvene prezentacije.

VII. STRUČNO USAVRŠAVANJE

U školi djeluju aktivni razredne i predmetne nastave. Svi učitelji, stručni suradnici, ravnatelj i tajnica bili su uključeni u stručno usavršavanje na županijskoj i državnoj razini koliko su to dopuštale financijske mogućnosti.

VIII. RAD STRUČNIH ORGANA I ORGANA UPRAVLJANJA

UV, RV, VR, ŠO I VU radili su prema planu i programu za 2014./2015. školsku godinu, u skladu s planom i programom rada škole. Ravnatelj radi u svojstvu organizacijskog i pedagoškog rukovoditelja. Tijekom godine imao je uvid u neposrednu realizaciju rada u redovnoj nastavi i drugim oblicima rada u školi.

IX. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA I MJERA UNAPREĐENJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

1. Stručno popuniti redovnu nastavu.
2. Ažurirati izgradnju tri učionice i školske dvorane te priključiti školu na tekuću vodu.
3. Dodatno opremiti školu potrebnim nastavnim sredstvima i pomagalicama (u urede stručnih suradnika priključiti internet i telefon, dodatno opremiti kabinet iz informatike nakon što dobijemo adekvatnu prostoriju).
4. Osigurati više terenske integrirane nastave i nastojati uključiti školu u veći broj projekata.
5. U INA respektirati interese učenika i afinitete učitelja.
6. Prepoznati sposobnosti i ambicije učenika i uključiti ih u dodatnu nastavu i natjecanje. U dopunskoj nastavi individualnim pristupom pomoći učenicima slabijih sposobnosti.
7. U školi kontinuirano njegovati ozračje rada i veselja, solidarnosti, tolerancije, ljubavi, sigurnosti i drugih vrednota.

Pridraga, 30. rujna 2015. godine

Ravnatelj:
Antonio Zubčić
